

Regulamin inicjowania międzynarodowych sieci badawczych

1. Uprawnionymi do ubiegania się o środki na wyjazd/przyjazd są: kadra zarządcza jednostki naukowej (Uniwersytet), badawczej (instytutu) lub ośrodka badawczego.
2. Celem zagranicznego wyjazdu lub przyjazdu jest nawiązanie lub podtrzymanie współpracy naukowej, poprzez działania prowadzące do inicjowania międzynarodowych sieci badawczych, w szczególności tych, których celem są wspólne międzynarodowe przedsięwzięcia naukowo-badawcze, popularyzatorskie lub komercjalizacyjne we wszystkich dyscyplinach prowadzonych na Uniwersytecie uwzględnianych w ewaluacji jakości działalności naukowej.
3. Finansowanie wyjazdu kadry zarządczej obejmuje pokrycie kosztów przejazdu, pobytu i zakwaterowania rozliczanych na podstawie polecenia wyjazdu służbowego.
4. Finansowanie przyjazdu odbywa się na zasadach określonych zarządzeniem Rektora KUL nr ROP-0101-94/24 z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie świadczeń dla gości z zagranicy przebywających na KUL w ramach współpracy międzynarodowej z zastrzeżeniem, że ustala się kieszonkowe w wysokości 500 zł dziennie, obejmujące wszystkie koszty pobytu z wyłączeniem kosztów podróży określonych w § 2 ust. 1 pkt 3 ww. zarządzenia.
5. Wnioski składane są na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych zasad.
6. Decyzje w sprawie przyznania środków podejmuje Prorektor ds. studentów i umiędzynarodowienia po konsultacji z Pełnomocnikiem ds. nauki.
7. Obsługę administracyjno-finansową zapewnia Dział Współpracy Międzynarodowej.
8. Przyjazdy i wyjazdy muszą być zrealizowane w terminie do 31 grudnia 2025 r.
9. Osoby, które uzyskają finansowanie są zobowiązane do złożenia do Prorektora ds. studentów i umiędzynarodowienia sprawozdania obejmującego wykaz osiągniętych rezultatów do dnia 31 stycznia 2026 r.