### WNIOSEK O DOFINANSOWANIE BADAŃ NAUKOWYCH W DYSCYPLINIE HISTORIA

### Z FUNDUSZU REZERWY DYREKTORA INSTYTUTU HISTORII KUL

|  |
| --- |
| Wniosek należy wypełnić komputerowo, wydrukować, podpisać i złożyć w sekretariacieInstytutu Historii (CN-114) oraz przysłać w wersji edytowalnej na adres ihnauka@kul.pl |
| Imię i nazwisko, stopień lub tytuł naukowy Wnioskującego |  |
| Adres e-mail, numer telefonu |  |
| Katedra/Ośrodek/Szkoła Doktorska |  |
| Nazwisko promotora w przypadku doktoranta Szkoły Doktorskiej  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kwota wnioskowana  |  |
| Cel, na który mają być przyznane środki (w przypadku kwerendy/konferencji miejsce i termin) |  |
| Planowany rezultat naukowyi termin realizacji (publikacje, punktacja, jakie, gdzie i kiedy będą opublikowane) |  |

|  |
| --- |
| KOSZTORYS |
| **rodzaj wydatku** | **szczegółowy opis wydatku** | **kalkulacja kosztów** | **wnioskowana kwota** |
| **ilość** | **cena** |
| **delegacje** (TERMIN, cel, miejsce, kalkulacja: bilet, pobyt, inne) |  |  |  |  |
| **opłaty konferencyjne**(nazwa konferencji, miejsce) |  |  |  |  |
| **opłaty za publikacje**(dołączyć do wniosku kalkulację wydawniczą lub informację od redakcji płatnego czasopisma o wysokości opłaty) |  |  |  |  |
| **zakupy materiałów**(wymienić jakie) |  |  |  |  |
| **zakup sprzętu, aparatury** (wymienić jakie) |  |  |  |  |
| **zakup usług** (wymienić jakie) |  |  |  |  |
| **wynagrodzenia dla pracowników pomocniczych** (wymienić za co) |  |  |  |  |
| **RAZEM:** |  |
| **Uzasadnienie wniosku:**krótki opis merytoryczny projektu (*do 1000 znaków ze spacjami)*\*) w przypadku doktoranta Szkoły Doktorskiej do wniosku należy dołączyć **opinię promotora** nt. zasadności dofinansowania |  |

## OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury przyznania środków z rezerwy dyrektora instytutu. Oświadczam, że:

1. przyznana mi kwota zostanie wydana wyłącznie na zadeklarowany cel;
2. w przypadku uzyskania finansowania nie będę się ubiegać o zwrot kosztów w wysokości większej niż przyznana wg zatwierdzonego kosztorysu.

 ……………………………………………….………………………………………………….

 *Data i podpis wnioskodawcy*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OPINIA KOMISJI DO SPRAW PODZIAŁU REZERWY DYSCYPLINY:****DECYZJA DYREKTORA DYSCYPLINY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Data | Podpis |

 |