

KARTA PRZEDMIOTU

Cykl kształcenia od roku akademickiego: 2024/2025

I. Dane podstawowe

Nazwa przedmiotu	Bibliografia
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Bibliography
Kierunek studiów	Edytorstwo
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	I
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	stacjonarne
Dyscyplina	Literaturoznawstwo
Język wykładowy	polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	dr Joanna Lekan-Mrzewka
---	-------------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład			3
konwersatorium			
ćwiczenia	30	I	
laboratorium			
warsztaty			
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			

translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	Zaliczenie szkolenia bibliotecznego dla studentów I roku w zakresie korzystania z bibliotek; znajomość podstawowych zasad sporządzania opisu bibliograficznego i bibliografii; podstawowa wiedza z zakresu literaturoznawstwa i zagadnień filologicznych.
-------------------	---

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

<p>C 1 zapoznanie z podstawowymi zasadami organizacji warsztatu naukowego edytora/filologa</p> <p>C2 zapoznanie z podstawowymi źródłami informacji naukowej (bibliografie, katalogi bibliotek, wyszukiwarki publikacji naukowych)</p> <p>C3 przedstawienie oferty zasobów naukowych w sieci (książki, czasopisma, bazy)</p> <p>C4 zapoznanie z najważniejszymi narzędziami do przeszukiwania e-zbiorów (Lista AtoZ i wyszukiwarka EDS)</p>
--

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	STUDENT: zna uniwersalne i specjalistyczne źródła typowe dla humanistyki wraz z najskuteczniejszymi metodami wyszukiwania informacji.	K_W01
W_02	Zna wymagania dotyczące pracy dyplomowej w zakresie przypisów i bibliografii, które są niezbędnym elementem każdego tekstu naukowego.	K_W01
W_03	Zna programy do zarządzania bibliografią, umożliwiające tworzenie poprawnych przypisów bibliograficznych i automatyczne generowanie bibliografii załącznikowej.	K_W01
W_04	Zna zasady cytowania w tekście różnych typów dokumentu.	K_W01

W_05	Zna różne typy bibliografii załącznikowej, w zależności od rodzaju publikacji oraz typu edycji.	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi korzystać z zasobów bibliotecznych oraz repozytoriów internetowych w celu dotarcia do literatury fachowej lub pozyskania materiałów źródłowych.	K_U01
U_02	Dokonyje przeglądu tradycyjnego instrumentarium filologicznego (słowniki, kompendia, prozopografie, bibliografie, czasopisma) i cyfrowego	K_U01
U_03	Potrafi efektywnie wykorzystywać dwa najważniejsze narzędzia do przeszukiwania e-zbiorów (Lista AtoZ i wyszukiwarka EDS).	K_U01
U_04	Potrafi zebrać i zredagować bibliografię przedmiotową do określonego zagadnienia; zredagować przypisy dolne lub końcowe oraz bibliografię załącznikową w komputerowym edytorze tekstu (MS Word, Office) w zależności od typu edycji.	K_U01
U_05	Potrafi cytować w tekście różne typy dokumentów (dźwiękowe, graficzne, ikonograficzne, kartograficzne, oglądowe, piśmiennicze, audiowizualne, muzyczne, wydawnictwa ciągłe, wydawnictwa zwarte, dokumenty niesamoistne wydawniczo, serie).	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Wie, że wartość samodzielnej pracy zależy od jej zrozumiałego zaprezentowania innym.	K_K01
K_02	Rozumie odpowiedzialność związaną z użyciem różnorodnych przekazów i formułowaniem wniosków na ich podstawie.	K_K01

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

1. Źródła informacji i ich selekcja.
2. Przypisy i bibliografia załącznikowa.
3. Zaloguj się do wiedzy. E-zbiory w sieci.
4. Menedżery i generatory bibliografii.
5. Cyfrowe źródła wiedzy (Scopus, Web of Science, Google Scholar).
6. Narzędzia cyfrowe w procesie tworzenia tekstów naukowych.

7. Ruch Open Access w humanistyce i licencji Creative Commons.

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne <i>(lista wyboru)</i>	Metody weryfikacji <i>(lista wyboru)</i>	Sposoby dokumentacji <i>(lista wyboru)</i>
WIEDZA			
W_01	Wykład tradycyjny z elementami konwersacji	Zaliczenie ustne/pisemne	Karta zaliczeniowa/oceniona praca
W_02	Wykład konwencjonalny + prezentacja	Zaliczenie ustne	Karta zaliczeniowa
W_03	Wykład konwencjonalny + prezentacja	Kolokwium pisemne	Karta zaliczeniowa/oceniona praca
W_04	Wykład konwencjonalny + prezentacja	Kolokwium pisemne	Karta zaliczeniowa/oceniona praca
W_05	Wykład konwencjonalny + prezentacja	Zaliczenie ustne/pisemne	Karta zaliczeniowa/oceniona praca
UMIEJĘTNOŚCI			
U_01	Metoda ćwiczebna/ćwiczenia praktyczne	Kolokwium pisemne	Oceniona praca
U_02	Praca w grupach	Prezentacja multimedialna	Karta zaliczeniowa
U_03	Metoda ćwiczebna/ćwiczenia praktyczne	Zaliczenie pisemne (bibliografia przedmiotowa)	Oceniona praca
U_04	Metoda ćwiczebna/ćwiczenia praktyczne	Zaliczenie pisemne (bibliografia przedmiotowa)	Oceniona praca
U_05	Metoda	Kolokwium pisemne	Ocenione kolokwium

	ćwiczebna/ćwiczenia praktyczne		
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	dyskusja	Zaliczenie ustne	Karta obserwacji
K_02	dyskusja	Zaliczenie ustne	Karta obserwacji

VI. Kryteria oceny, wagi...

Warunkiem zaliczenia zajęć jest aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach warsztatowych (50%; dopuszczalne 2 nieobecności), uzyskanie pozytywnej oceny z 2 kolokwiów, pozytywnie oceniona praca zaliczeniowa – bibliografia przedmiotowa (50%).

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	30
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	50

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
<p>J. Czachowska, R. Loth, <i>Przewodnik polonisty. Bibliografie, słowniki, biblioteki, muzea literackie</i>, wyd. II uzupełnione, Warszawa 1981.</p> <p>D.K. Holajda, <i>e-biblioteki</i>, w: <i>E-polonistyka</i>, red. A. Dziak, S.J. Żurek, Lublin 2009.</p> <p>R. Loth, <i>Podstawowe pojęcia i problemy tekstologii i edytorstwa naukowego</i>, Warszawa 2006.</p> <p>J. Korpała, <i>Dzieje bibliografii w Polsce</i>, Warszawa 1989.</p> <p>J. Korpała, <i>Krótką historia bibliografii polskiej</i>, Wrocław 1986.</p> <p>H. Markiewicz, <i>O cytatach i przypisach</i>, Kraków 2004.</p> <p>A. Matysek, J. Tomaszczyk, <i>Cyfrowy warsztat humanisty</i>, Warszawa 2020.</p> <p>A. Mendykowa, <i>Podstawy bibliografii</i>, Warszawa 1982.</p> <p>P. Siuda, P. Wasylczyk, <i>Publikacje naukowe. Praktyczny poradnik dla studentów, doktorantów i nie tylko</i>, Warszawa 2018.</p> <p>J. Starnawski, <i>Praca wydawcy naukowego</i>, Warszawa 1992.</p> <p>J. Starnawski, <i>Warsztat bibliograficzny historyka literatury polskiej</i>, Warszawa 2012.</p> <p>J. Starnawski, <i>Warsztat bibliograficzny historyka literatur obcych</i>, Warszawa 1988.</p> <p>P. Wimmer, <i>Akademickie narzędzia Microsoft Word 2007</i> [publikacja internetowa. Ebookpoint.pl].</p> <p>T. Winek, <i>Nauki pomocnicze literaturoznawstwa</i>, Warszawa 2007.</p>
Literatura uzupełniająca

B. Osuchowska, *Poradnik autora, tłumacza i redaktora*, Warszawa 2005.

P. Pioterek, B. Zielenicka, *Technika pisania prac dyplomowych*, Poznań 2004.

A. Tomaszewski, *Dopisek do przypisów alias notek*, Warszawa 2008.

A. Wolański, *Edycja tekstów*, Warszawa 2008.